

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Акбашская начальная общеобразовательная школа»  
Ютазинского муниципального района Республики Татарстан  
(МБОУ «Акбашская НОШ»)

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕН

С учетом мнения профсоюза  
(протокол от 11.08.2025 № 1)

приказом МБОУ «Акбашская  
НОШ»  
\_\_\_\_\_ Г.Ф.Хазиева  
от «11»августа 2025 № 85

**Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха  
педагогических и иных работников**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Акбашская начальная общеобразовательная школа» Ютазинского муниципального района Республики Татарстан (далее – МБОУ «Акбашская НОШ») разработано на основе Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с последующими изменениями и дополнениями, Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 г. № 268 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения», Постановлений главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрирован в Минюсте России № 61573 от 18.12.2020 г), № 2 от 28.04.2021 г «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН № 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека среды обитания» (зарегистрирован в Минюсте России № 62296 от 29.01.2021 г), Устава МБОУ «Акбашская НОШ».

1.2. Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников МБОУ «Акбашская НОШ» устанавливает правила регулирования режима рабочего времени и времени отдыха работников с учетом особенностей деятельности.

1.3. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников МБОУ «Акбашская НОШ», включающий предоставление выходных дней, определяется с учетом режима деятельности МБОУ «Акбашская НОШ» (пребывание их в течение определенного времени, сезона, сменности учебных занятий и других особенностей работы ОО) и устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка МБОУ «Акбашская НОШ», графиками работы, коллективным договором, разрабатываемыми МБОУ «Акбашская НОШ», федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

1.4.Режим работы директора определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью МБОУ «Акбашская НОШ».

1.5.Для педагогических работников, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи не устанавливается. Педагогическим и иным работникам МБОУ «Акбашская НОШ» обеспечивается возможность приема пищи в течение рабочего дня одновременно вместе с обучающимися.

## **2. Режим рабочего времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, в период учебного года**

2.1.Выполнение педагогической работы учителями, и другими педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, (далее – педагогические работники, ведущие преподавательскую работу) характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с учебной работой, которая выражается в объеме их учебной нагрузки.

Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

2.2.Нормируемая часть рабочего времени работников, ведущих преподавательскую работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия, независимо от их продолжительности, и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся, в том числе "динамическая пауза" для обучающихся 1 класса. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 мин.

2.3.Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий. При проведении спаренных учебных занятий неуставленные перерывы могут суммироваться и использоваться для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном правилами внутреннего трудового распорядка МБОУ «Акбашская НОШ».

2.4.К видам работ, непосредственно входящих в должностные обязанности педагогических работников в соответствии с квалификационными характеристиками относятся:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, с работой по проведению родительских собраний;
- организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;
- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, и организации образовательной деятельности, участие в разработке рабочих программ учебных программ, курсов и дисциплин (модулей, за исключением рабочих программ по учебным предметам, предусмотренным п.6.3. статьи 12 Федерального закона об образовании), изучение индивидуальных способностей, интересов и склонностей обучающихся, регулируемые педагогическим работником;

- Ведение журнала в электронной (либо бумажной) форме в порядке, устанавливаемом правилами внутреннего трудового распорядка;
- периодические кратковременные дежурства в МБОУ «Акбашская НОШ» в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в т. ч., во время перерывов между занятиями, устанавливаемыми для отдыха обучающихся, приемами пищи.

2.5. При составлении графика дежурств педагогических работников в МБОУ «Акбашская НОШ» в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания учебных занятий учитываются сменность работы МБОУ «Акбашская НОШ», режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий, другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы к дежурству по МБОУ «Акбашская НОШ» педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 мин до начала учебных занятий и не позднее 20 мин после окончания их последнего учебного занятия;

2.6. К видам дополнительной работы, непосредственно связанной с образовательной деятельностью, осуществляемой с письменного согласия педагогических работников за дополнительную плату, относятся:

- а) выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ в организации, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, тренировочных сборах, экскурсиях, других видах учебной деятельности, регулирование которой осуществляется графиками, планами, расписаниями, локальными нормативными актами организации, коллективным договором;
- б) классное руководство;
- в) проверка письменных работ;
- г) заведование учебными кабинетами, мастерскими, учебно-опытными участками;
- д) руководство методическими объединениями;
- е) другие дополнительные виды работ, регулируемые правилами внутреннего трудового распорядка, с указанием в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) их содержания, срока выполнения и размера оплаты.

2.7. Режим рабочего времени учителей 1-х классов определяется с учетом санитарно-гигиенических требований к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях учащихся 1-х классов, что не должно отражаться на объеме учебной нагрузки, определение которой производится один раз в год на начало учебного года в соответствии с учебным планом.

2.8. Режим рабочего времени учителей 1-х классов определяется с учетом санитарных правил, предусматривающих проведение учебных занятий в сентябре-октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; в январе-мае - по 4 урока по 40 минут каждый, организацию в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут, предоставление дополнительных недельных каникул в середине третьей четверти при четвертном

режиме обучения, а также возможную организацию дополнительных каникул независимо от четвертей (триместров) с учетом санитарных правил. Указанный режим обучения не влияет на порядок определения учебной нагрузки учителей 1-х классов и оплату их труда

### **3. Разделение рабочего дня на части**

- 3.1. При составлении графиков работы педагогических и других работников перерывы в рабочем времени, составляющие более двух часов подряд, не связанные с отдыхом и приемом работниками пищи, не допускаются.
- 3.2. Длительные перерывы между занятиями при составлении расписания допускаются только по письменному заявлению работников, ведущих преподавательскую работу.
- 3.3. При составлении расписаний занятий организация обеспечивает непрерывную последовательность проведения учебных занятий, не допуская перерывы, которые рабочим временем не являются, в отличие от коротких перерывов (перемен, динамической паузы), установленных для обучающихся, но относящихся к рабочему времени педагогических работников.

### **4. Режим рабочего времени педагогических работников и иных работников в каникулярное время**

- 4.1. Периоды каникулярного времени, установленные для обучающихся МБОУ «Акбашская НОШ» и не совпадающие для педагогических работников и иных работников с установленными им соответственно ежегодными основными удлиненными и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками (далее соответственно - каникулярное время, отпуск), являются для них рабочим временем.
- 4.2. Педагогические работники в каникулярное время выполняют педагогическую (в том числе методическую и организационную) работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах установленного объема их учебной нагрузки (объема педагогической работы), определенного им до начала каникулярного времени, а также времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных п.2.3. настоящего Положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке.
- 4.3. Режим рабочего времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, осуществляющих обучение детей на дому в соответствии с медицинским заключением, в каникулярное время определяется с учетом количества часов указанного обучения таких детей, установленного им до начала каникул.
- 4.4. Каникулярное время, не совпадающее с отпуском педагогических работников, используется также для их дополнительного профессионального образования в установленном трудовым законодательством порядке.
- 4.5. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу в период каникулярного времени обучающихся, определяется в зависимости от их должности в пределах продолжительности рабочего времени или нормы часов педагогической работы в неделю (в год), установленной за ставку заработной платы.
- 4.6. Режим рабочего времени руководителя МБОУ «Акбашская НОШ», в каникулярное

время, не совпадающее с их отпуском, определяется в пределах продолжительности рабочего времени, установленной по занимаемой должности и оплатой труда в размере, установленном им трудовым договором и локальными нормативными актами организации МБОУ «Акбашская НОШ».

4.7. Работники из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала МБОУ «Акбашская НОШ» в период, не совпадающий с их отпуском, привлекаются для выполнения организационных и хозяйственных работ, не требующих специальных знаний и квалификации, и оплатой труда в размере, предусмотренном трудовым договором и локальными нормативными актами МБОУ «Акбашская НОШ».

4.8. Режим рабочего времени всех работников в каникулярное время регулируется локальными нормативными актами МБОУ «Акбашская НОШ» и графиками работ с указанием их характера и особенностей.

## **5. Режим рабочего времени педагогических работников и иных работников в периоды отмены (приостановки) для обучающихся занятий (деятельности организации по реализации образовательной программы,) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям**

5.1.. Периоды отмены (приостановки) занятий (деятельности МБОУ «Акбашская НОШ» по реализации образовательной программы,) для обучающихся в отдельных классах, либо в целом по МБОУ «Акбашская НОШ» по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических и иных работников.

5.2. В периоды, указанные в пункте 4.7. настоящего Положения, педагогические работники и иные работники привлекаются к выполнению работ в порядке и на условиях, предусмотренных для режима рабочего времени работников организации в каникулярное время.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "АКБАШСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА" ЮТАЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ  
ТАТАРСТАН**, Хазиева Гульуса Фирдавиевна, Исполняющий обязанности  
директора

11.10.25 08:15 (MSK)

Сертификат 36A919D94CC8F17EA6CF22B7A4ECC552